



Jaworzno, 18.11.2016 r.

**C.M.T. Sp. z o.o. z siedzibą w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 275, zwana dalej Zamawiającym**

## **ZAPRASZA**

do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

### **„Projektant stron komputerowych wraz z tworzeniem stron internetowych i grafiką”**

#### **1. Informacje ogólne o projekcie:**

- 1) Postępowanie realizowane jest w ramach projektu:  
„Bądźmy aktywni, DZIAŁAJMY” współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa: VII. Regionalny rynek pracy, działanie: 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, poddziałanie: 7.1.3. Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia.
- 2) Krótki opis projektu: Celem Podniesienie aktywności zawodowej oraz poprawa zdolności do zatrudnienia 60 osób bezrobotnych (33 kobiet i 27 mężczyzn) zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworznie.
- 3) Grupa docelowa: 60 osób bezrobotnych od 30 roku życia o niskich kwalifikacjach zamieszkałych na terenie Jaworzna (min. 50% długotrwale bezrobotni, 50% osoby 50+, 55%-kobiety).
- 4) Czas trwania projektu: 01.10.2016 r. – 31.03.2018 r.

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zapytanie ofertowe w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (dalej: Wytyczne).

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia:

<b>Temat zajęć</b>	<b>Ilość godzin</b>
Koncept strony	16
HTML	40
Authoring WWW	40
Użytkowanie obiektów	10
Style	10
Przygotowanie do publikacji	5

*„Bądźmy aktywni, DZIAŁAJMY”, projekt współfinansowany przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa: VII. Regionalny rynek pracy, działanie: 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, poddziałanie: 7.1.3. Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia*



Kwestie prawne – prawa autorskie	5
CSS	24
<b>Łączna ilość godzin:</b>	<b>150</b>

Ilość osób: dwie grupy sześciuosobowe (łącznie 12 osób).

Kurs obejmuje: 150 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna wynosi 45 minut).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

- 2) CPV: 80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe.

#### 4. Miejsce i termin wykonania zamówienia:

- 1) Miejsce odbywania kursów: miasto Jaworzno, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia zajęć praktycznych poza miastem Jaworzno, przy czym musi być możliwy dojazd komunikacją miejską do i z Jaworzna.  
Łączny czas transportu nie może przekraczać dziennie dwóch godzin zegarowych.
- 2) Termin wykonania zamówienia:  
grudzień 2016 r. - I grupa,  
wrzesień 2017 r. – październik 2017 r. - II grupa.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonych przez wojewódzkie urzędy pracy.
- 2) dysponują co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia (trenerem), posiadającą łącznie:
  - a) wykształcenie wyższe,
  - b) doświadczenie w prowadzeniu co najmniej trzech kursów zawodowych o tematyce związanej z przedmiotem kursu objętego niniejszym zamówieniem w okresie ostatnich trzech lat,
  - c) ukończony kurs dydaktyczny lub przygotowujący do kształcenia dorosłych rozumiany jako ukończony min. 60 godzinny kurs dydaktyczny lub przygotowujący do kształcenia dorosłych lub wykazanie doświadczenia w kształceniu dorosłych – min. 750 godzin lub dysponuje przyznaniem przez zewnętrzną instytucję certyfikatem potwierdzającym posiadanie kompetencji do prowadzenia szkoleń dla osób dorosłych.
- 3) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z Wytycznymi – tj. nie są osobowo lub kapitałowo powiązani z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:



- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania w/w. warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, w tym oświadczenia, złożone w niniejszym postępowaniu metodą – spełnia / nie spełnia.

Wykonawca, którego oferta nie spełnia łącznie powyższych warunków zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu z powodu niewykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 2) odpis z Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonych przez wojewódzkie urzędy pracy,
- 3) wykaz które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (trenerów) wraz z podaniem informacji na temat wykształcenia, doświadczenia oraz uprawnień do prowadzenia szkolenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 5 ppkt 2) niniejszego zaproszenia (zgodnie z załącznikiem nr 4 do zaproszenia),
- 4) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych (załącznik nr 5 do zaproszenia),
- 5) pełnomocnictwo – wymagane jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta), nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym. W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.
- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcja, spółki cywilne) dokumenty wymienione w ppkt 1), 3), 4) należy załączyć odpowiednio dla każdego z tych Wykonawców.

## **7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania ceny brutto oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów bezpośrednich i pośrednich, jakie Wykonawca



poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zysku Wykonawcy oraz wszystkich wymaganych przepisami podatków, ubezpieczeń i innych opłat, a w szczególności prawidłowego podatku VAT [jeżeli dotyczy]. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wówczas cena brutto oferty = cenie netto.

- 2) W ofercie należy wskazać cenę brutto za jednego uczestnika szkolenia.
- 3) Na etapie oceny ofert Zamawiający bierze pod uwagę cenę brutto za jednego uczestnika szkolenia.
- 4) Kwota podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Cena brutto za jednego uczestnika szkolenia podana przez wyłonionego Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie obowiązywała w całym okresie realizacji umowy i nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie jej obowiązywania.
- 6) Zamawiający odrzuci oferty, których łączna cena brutto będzie przekraczać kwotę, jaką dysponuje Zamawiający, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie.

#### **8. Miejsce i termin złożenia przez wykonawcę oferty:**

Ofertę, według wyboru Wykonawcy należy złożyć osobiście lub przesłać do Zamawiającego na adres: C.M.T. Sp. z o. o., ul. Grunwaldzka 275, 43-600 Jaworzno, I piętro, pokój nr 11, lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@cmt.edu.pl](mailto:sekretariat@cmt.edu.pl) w terminie do dnia 28 listopada 2016 r. do godziny 10.00.

OFERTY ZŁOŻONE PO TYM TERMINIE NIE BĘDĄ ROZPATRZYWANE.

#### **9. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert złożonych do ww. terminu nastąpi w dniu 28 listopada 2016 r. o godz. 10.15 w siedzibie C.M.T. Sp. z o. o., piętro I, pokój nr 11.

#### **10. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą: 30 dni.**

#### **11. Osobą uprawnioną do kontaktów ze Wykonawcami jest: Marta Wiśniewska.**

#### **12. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Kolejne oferty Wykonawcy, który złożył już ofertę w ramach niniejszego postępowania zostaną odrzucone.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Oferty wariantowe zostaną odrzucone.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4) Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszego zaproszenia.
- 5) Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia. Oferta musi być opatrzona datą i podpisana przez Wykonawcę.



- 6) Do oferty muszą zostać załączone wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty opracowane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w miejscach wymaganych muszą być opatrzone datą i podpisane przez Wykonawcę.
- 7) Każda strona oferty i załączników musi zostać ponumerowana i parafowana przez Wykonawcę.
- 8) Oferta i wszystkie załączniki muszą być ze sobą spięte.
- 9) Kopie dokumentów Wykonawca musi potwierdzić za zgodność z oryginałem.
- 10) Oferty niekompletne (nie spełniające powyższych wymagań) nie będą rozpatrywane (zostaną przez Zamawiającego odrzucone).
- 11) Oferta i wszystkie załączniki powinny zostać złożone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie. Koperta powinna zostać opatrzona dopiskiem **„OFERTA – Projektant stron komputerowych wraz z tworzeniem stron internetowych i grafiką”**
- 12) Wykonawca ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty we własnym zakresie.

UWAGA: Ppkt 7) - 11) powyżej dotyczą sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.

### **13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert według następującego kryterium:
  - a) **cena za jednego uczestnika brutto** – 80 % ( 80 punktów)  
Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:  
$$P(CI) = \frac{CMIN}{CI} \times 30 \%$$

P(CI) – liczba punktów za kryterium ceny,  
CMIN – cena za jednego uczestnika brutto najtańszej oferty,  
CI – cena za godzinę brutto oferty badanej.
  - b) **doświadczenie Wykonawcy** – 20 % (20 punktów) – na ocenę składać się będzie:
    - doświadczenie trenera za każdy przeprowadzony kurs zawodowy związany tematycznie z przedmiotem zamówienia, ponad trzy wymagane przez Zamawiającego w okresie ostatnich trzech lat – **2 pkt. (max. 20 pkt.)** - UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia kilku trenerów. Wymaga się aby jeden trener posiadał wymagane doświadczenie w celu dokonania oceny ofert.
- 2) Doświadczenie Wykonawcy oceniane będzie na podstawie wypełnionego i załączonego do oferty wykazu osób – załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.
- 3) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej zsumowanej liczby punktów w oparciu o przedstawione kryteria i ustaloną punktacją do 100 (100% = 100 pkt).
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia tym Wykonawcom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria.



**14. Informacje o unieważnieniu postępowania, o wyborze oferty i formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dokona wyboru ofert najpóźniej w terminie związania ofertą, o którym mowa w pkt 10 niniejszego zaproszenia (w przypadku dużej ilości ofert Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu dokonania wyboru) a informację o wyniku upubliczni w sposób, o którym mowa w Wytycznych, Rozdział 6.5.3 pkt. 11.
- 3) Zamawiający powiadomi Wykonawców, którym udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy telefonicznie bądź pocztą elektroniczną.
- 4) W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą ilość punktów.

**15. Przewidywane zmiany umowy:**

- 1) Niedopuszczalne są zmiany zawartej umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, z wyłączeniem sytuacji przewidzianych przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sprawie zamówienia w zakresie:
  - a) przedłużenia okresu trwania umowy z Wykonawcami w przypadku przedłużenia czasu trwania Projektu,
  - b) zmiany ilości uczestników kursu, przy czym nie może ich być mniej niż 5 osób.
- 3) Zmiana umowy następuje w formie pisemnej.

**16. Załączniki do zaproszenia:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Wzór formularza oferty.
- 3) Wzór umowy.
- 4) Wzór wykazu doświadczenia.
- 5) Oświadczenie o braku powiązań.



## Załącznik nr 1 do zaproszenia

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### Zamawiający:

C.M.T. Sp. z o.o., ul. Grunwaldzka 275, 43-600 Jaworzno

#### Przedmiot zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności:

**Projektant stron komputerowych wraz z tworzeniem stron internetowych i grafiką**

#### Zamówienie realizowane jest w ramach projektu:

„Bądźmy aktywni, DZIAŁAJMY” współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa: VII. Regionalny rynek pracy, działanie: 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, poddziałanie: 7.1.3. Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia.

#### Opis przedmiotu zamówienia:

Cena za jednego uczestnika szkolenia brutto obejmuje:

- 1) Materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników kursu,
- 2) Wynagrodzenie prowadzących kurs (trenerów),
- 3) Koszt obsługi administracyjnej,
- 4) Koszt wynajmu sal dydaktycznych wyposażonych w niezbędny sprzęt do realizacji zajęć (komputery wraz z oprogramowaniem) – po jednym na każdego uczestnika,
- 5) Egzamin potwierdzający nabycie kwalifikacji,
- 6) Egzamin S6 Web editing – jeden voucher na egzamin i jeden voucher na egzamin poprawkowy na każdego uczestnika,
- 7) Zaświadczenie MEN.

#### **Wymagania wobec Wykonawców:**

1. Wykonawca zapewnia, że:
  - 1) Szkolenie dopasowane jest do poziomu uczestników – obowiązkowe jest zbadanie wyjściowego poziomu kompetencji rozwijanych w trakcie szkolenia i dostosowanie do nich programu szkoleniowego oraz wykorzystywanych metod.
  - 2) Program szkoleniowy jest opisany w języku efektów uczenia się.



- 3) Materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich.
- 4) Podczas szkolenia wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne, dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się. Metody te są adekwatne do deklarowanych rezultatów, treści szkolenia oraz specyfiki grupy.
- 5) Dokumentacja szkoleniowa musi obejmować:
  - a. raporty podsumowujące ocenę efektów uczenia się,
  - b. program szkolenia (z uwzględnieniem tematów zajęć, harmonogram wraz z wymiarem czasowym, metody szkoleniowe),
  - c. materiały szkoleniowe (skrypt, notatnik, długopis),
  - d. listy obecności z podpisami uczestników raz prowadzących szkolenia.
- 6) Szkolenie odbywa się w warunkach zapewniających komfort uczenia się, sale szkoleniowe spełniają warunki BHP oraz odpowiadają potrzebom grupy docelowej, zwłaszcza w przypadku udziału osób niepełnosprawnych.
- 7) Harmonogram czasowy szkolenia spełnia następujące wymagania:
  - a. czas trwania zajęć łącznie z przerwami nie przekracza 8 godzin zegarowych w ciągu jednego dnia,
  - b. w trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe,
  - c. w trakcie zajęć trwających dłużej niż 6 godzin zegarowych zaplanowana jest jedna przerwa trwająca min. 45 minut,
  - d. szkolenie realizowane jest według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba, że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia.
- 8) Dopuszczalna jest realizacja szkolenia niespełniającego części ww. warunków dotyczących harmonogramu czasowego szkolenia, o ile jest to uzasadnione specyficzną formą pracy wynikającą z przyjętych celów i metod kształcenia.
- 9) Wykonawca zawiera pisemną umowę na realizację szkolenia, uwzględniającą min. informację o możliwości reklamacji dotyczącej sytuacji, w których szkolenie nie spełniło oczekiwań odbiorców. Informacja ta przekazywana jest również uczestnikom szkolenia.
- 10) Program nauczania jest zgodny z obowiązującymi podstawami programowymi oraz standardami kształcenia określonymi przez właściwych ministrów (jeśli dotyczy).

#### **Miejsce i termin wykonania zamówienia:**

- 1) Miejsce: miasto Jaworzno, dopuszczone zajęcia praktyczne po za miastem Jaworzno, musi być możliwy dojazd komunikacją miejską do i z Jaworzna.  
Łączny czas transportu nie może przekraczać dziennie dwóch godzin zegarowych.
- 2) Termin wykonania zamówienia:  
grudzień 2016 r. - I grupa,  
wrzesień 2017 r. – październik 2017 r. - II grupa.





## Załącznik nr 2 do zaproszenia

### OFERTA

**Zamawiający:**

**C.M.T. Sp. z o.o.**, ul. Grunwaldzka 275, 43-600 Jaworzno

**Wykonawca:**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....

**NIP**.....**REGON**.....

**Adres** .....

.....

**Dane kontaktowe:** tel. ...., mail.....

Zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert, Wykonawca oświadcza, że:

1. oferuje realizację zamówienia dotyczącego realizacji usługi pn.: **Projektant stron komputerowych wraz z tworzeniem stron internetowych i grafiką**, za cenę brutto za jednego uczestnika kursu w wysokości: ..... **PLN** słownie: .....  
Po przemnożeniu ww. ceny przez 12 uczestników łączna cena brutto oferty wynosi: .....**PLN** słownie: .....
2. podana przez Wykonawcę w ofercie cena brutto za jednego uczestnika brutto jest tak skalkulowana, że uwzględnia wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki, ubezpieczenia i inne opłaty, a w szczególności prawidłowy podatek VAT [jeżeli dotyczy]. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
3. Wykonawca zapoznał się z treścią zaproszenia oraz wzorem umowy i nie wnosi do treści tych dokumentów zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nich zawarte;
4. w przypadku udzielenia zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
6. składając ofertę Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w złożonej ofercie oraz przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) jego dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rekrutacji do realizacji zadań

w Projekcie, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie zgodnie z wymaganiami „Bądźmy aktywni, DZIAŁAJMY”, projekt współfinansowany przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa: VII. Regionalny rynek pracy, działanie: 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, poddziałanie: 7.1.3. Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia



Wytycznych, kontroli Projektu, a w przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty zawarcia umowy,

- 2) jego dane osobowe mogą zostać udostępnione instytucjom kontrolującym realizację Projektu jak również wykonawcom biorącym udział w tym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie procesie rekrutacji i będzie skutkować odrzuceniem oferty,
- 4) ma prawo dostępu do treści danych i ich poprawiania;

7. Wykonawca do oferty załącza:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....

\*niepotrzebne skreślić

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis Wykonawcy



## Załącznik nr 3 do zaproszenia

### UMOWA (wzór)

Zawarta w Jaworznie w dniu ..... pomiędzy:

**C.M.T. Sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. Grunwaldzka 275, 43-600 Jaworzno, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Okręgowy w Katowicach pod numerem KRS 0000443525, NIP: 6751485337, REGON: 122740946, wysokość kapitału zakładowego 10.000,00 zł.

które reprezentują:

Członek Zarządu - Marta Wiśniewska,  
Członek Zarządu - Katarzyna Hołownia,  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... (nazwa Wykonawcy)  
z siedzibą/zamieszkałą w ..... (siedziba/adres Wykonawcy),  
..... (adres wykonawcy),  
zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,  
łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że Zamawiający dokonał wyboru oferty, zgodnie z zasadą konkurencyjności, na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

#### §1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje, zorganizowanie i wykonanie szkolenia w zakresie: „**Projektant stron komputerowych wraz z tworzeniem stron internetowych i grafiką**” dla osób uprawnionych, w ilości do ..... uczestnika/ów.

#### §2

Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby, wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy (trenerzy), posiadają odpowiednie kwalifikacje merytoryczne i dydaktyczne do przeprowadzenia ww. szkolenia.

#### §3

- Zgodnie ze złożoną ofertą oraz zaproszeniem do składania ofert, stanowiącymi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy:
  - liczba godzin szkolenia przypadająca na jednego uczestnika wynosi 150.
  - należność przysługująca instytucji szkoleniowej w przeliczeniu na 1 uczestnika wynosi brutto ..... zł (słownie złotych:.....),  
i nie ulega zmianie przez czas trwania szkolenia.
  - wartość brutto umowy wynosi ..... zł (słownie zł ..... ) i może ulec zmianie w zależności od ilości uczestników szkolenia.
- Całkowitą należność Wykonawcy oblicza się jako iloczyn liczby osób uczestniczących w szkoleniu i należności instytucji szkoleniowej przypadającej za 1 uczestnika.
- Szkolenie realizowane jest według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba, że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia.



#### §4

Szkolenie przeprowadzone będzie w okresie:

- a) I grupa: od ..... do .....
- b) II grupa: od ..... do .....

zgodnie z harmonogramem szkolenia wskazującym miejsce odbywania zajęć.

#### §5

1. Wykonawca oświadcza, że (z zastrzeżeniem pkt 2) cały zakres szkolenia objęty niniejszą Umową wykona nakładem własnym, co oznacza, iż zapewni:
  - a) sprzęt dydaktyczny dla każdego uczestnika osobno,
  - b) materiały biurowe, dydaktyczne lub sprzęt dla każdego uczestnika,
  - c) bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki.
2. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania niniejszej Umowy osobom trzecim wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

#### §6

1. Szkolenie obejmuje cykle tematyczne i odpowiednią do nich ilość godzin, zgodnie z programem przedstawionym przez Wykonawcę w **załączniku nr 3** do niniejszej Umowy, który zawiera:
  - a) nazwę szkolenia,
  - b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia,
  - c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia,
  - d) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się, z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
  - e) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej,
  - f) opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
  - g) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
  - h) przewidziane sprawdziany i egzaminy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu:
  - a) w terminie trzech dni od daty rozpoczęcia szkolenia - imiennego wykazu osób skierowanych przez Zamawiającego, które rozpoczęły szkolenie oraz jego zaktualizowanej wersji, w przypadku skierowania przez Zamawiającego dodatkowych osób;
  - b) w terminie ostatniego dnia każdego miesiąca, a w przypadku zakończenia szkolenia w trakcie miesiąca - w ostatnim dniu szkolenia, indywidualnych kart obecności uczestników szkolenia skierowanych przez Zamawiającego, wraz z ich podpisami za każdy dzień kursu;
  - c) w terminie trzech dni od daty zakończenia szkolenia – wypełnionych przez absolwentów szkolenia anonimowych ankiet służących do oceny szkolenia,
  - d) w terminie trzech dni od daty zakończenia szkolenia – kserokopii zaświadczeń o ukończeniu szkolenia wraz z suplementem potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
3. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wyniki swoich badań, dotyczące opinii uczestników szkolenia skierowanych przez Zamawiającego (o ile zostały dokonane).
4. Ocena końcowa szkolenia będzie przeprowadzona w formie egzaminu uprawniającego do zdobycia książeczki spawacza. Wykonawca na 7 dni przed terminem przeprowadzenia powyższego egzaminu, zawiadomi Zamawiającego, który może wyznaczyć swojego przedstawiciela do uczestnictwa w nim.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia uczestnikom szkolenia skierowanym przez Zamawiającego, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014r. poz. 622) lub w przypadku, gdy inne



przepisy stanowią inaczej, dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.

6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia, stanowiącej:
  - a) dziennik zajęć edukacyjnych, zawierający tematy i wymiar godzin zajęć oraz listę obecności uczestników,
  - b) protokół i kartę ocen z okresowych sprawdzianów efektów kształcenia oraz z egzaminu końcowego, jeżeli zostały przeprowadzone,
  - c) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji, zawierającego: numer, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość oraz nazwę szkolenia i datę wydania zaświadczenia.
9. Wykonawcy przysługuje prawo do wnioskowania u Zamawiającego o usunięcie ze szkolenia skierowanego bezrobotnego w przypadku: rażących uchybień w przestrzeganiu harmonogramu szkolenia, rażącego naruszenia porządku i dyscypliny zajęć, a także istotnych trudności w opanowaniu przewidzianego programem materiału szkoleniowego. **Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z kursu uczestnika skierowanego przez Zamawiającego, który bez usprawiedliwienia opuścił ponad 3 dni szkolenia w miesiącu. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie. Powrót usuniętego uczestnika na zajęcia może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego.**

#### §7

1. Podstawą zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego należności za realizację szkolenia, o którym mowa w §1, w wysokości określonej w §3, będzie:
  - a) realizacja wszystkich ustaleń zawartych w niniejszej Umowie,
  - b) przedstawienie faktury za wykonaną usługę szkoleniową zgodnie z §3 ust. 2 wraz z imiennym wykazem osób uprawnionych, za które zostanie poniesiony koszt, zawierającym imię, nazwisko i adres lub nr PESEL każdej osoby.
2. Wykonawca wystawia fakturę nie wcześniej niż następnego dnia po dniu zakończenia szkolenia. Płatność za fakturę dokonana będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy. Płatność faktury nastąpi **do 14 dni** od daty wystawienia faktury.

#### §8

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażących uchybień w wykonywaniu przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.

#### §9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - a) zmiany terminu realizacji szkolenia, o którym mowa w §4 - w wysokości 1% wartości umowy brutto, chyba że zmiana ta zostanie dokonana w drodze aneksu podpisanego przez obydwie strony niniejszej Umowy;
  - b) za opóźnienie w dostarczaniu dokumentów wymienionych w § 6 ust. 2, o ponad 3 dni kalendarzowe licząc od dnia następnego po upływie terminu - w wysokości 1% wartości umowy brutto;
  - c) za opóźnienie w dostarczaniu dokumentów wymienionych w § 6 ust. 2, o ponad 7 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po upływie terminu - w wysokości 2% wartości umowy brutto, za każdy kolejny dzień opóźnienia;
  - d) za brak zaświadczeń o ukończeniu szkolenia – w wysokości 2% wartości umowy brutto;
  - e) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania niniejszej Umowy, w całości lub w części z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada – w wysokości 5% wartości umowy brutto;
  - f) dokonania przez Zamawiającego wypowiedzenia Umowy, o którym mowa w §9 – w wysokości 10% wartości Umowy brutto.



2. Kary, o których mowa w pkt 1, w wysokości określonej przez Zamawiającego, Wykonawca wpłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu żądania takiej kary umownej.

#### §10

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę na osobę trzecią (przelew) ewentualnej wierzytelności, jaką miałyby w stosunku do Zamawiającego.

#### §11

Sposób zarządzania szkoleniem:

- a) opiekun ze strony Wykonawcy

.....telefon

.....

- b) nadzór formalny ze strony Zamawiającego

.....telefon

.....

#### §12

1. Niedopuszczalne są zmiany zawartej umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, z wyłączeniem sytuacji przewidzianych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sprawie zamówienia w zakresie:
  - 1) przedłużenia okresu trwania umowy z Wykonawcami w przypadku przedłużenia czasu trwania Projektu,
  - 2) zmiany ilości uczestników kursu, przy czym nie może ich być mniej niż 5 osób.
3. Zmiana umowy następuje w formie pisemnej

#### §13

Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

#### §14

Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom (w tym audytom upoważnionych organów audytowych) dokonanych przez Zleceniodawcę, Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy w ramach projektu współfinansowanego z EFS.

#### §15

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logotypem Funduszy Europejskich oraz logotypem Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego sal wykładowych, gdzie będą odbywały się zajęcia realizujące przedmiot zamówienia, wszelkich zaświadczeń wydawanych kursantom, materiałów szkoleniowych oraz list obecności.
2. Wszelkie działania informacyjno – promocyjne powinny być prowadzone w oparciu o zapisy „Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2012 – 2020”.

#### §16

Integralną częścią niniejszej Umowy są:

- 1) oferta Wykonawcy
- 2) Zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami.



### §17

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia nadzoru w formie monitoringu w zakresie sprawdzenia prawidłowości realizacji warunków zawartych w niniejszej Umowie oraz badania opinii uczestników skierowanych przez Zamawiającego na temat realizowanego szkolenia.

### §18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

#### ZAMAWIAJĄCY:

#### WYKONAWCA:

.....  
(data i podpis)

.....  
(data i podpis)

.....  
(pieczęć firmowa)

.....  
(pieczęć firmowa)



**Załącznik nr 4 do zaproszenia**

**WYKAZ OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

**C.M.T. Sp. z o.o.**, ul. Grunwaldzka 275, 43-600 Jaworzno

**Wykonawca:**

Nazwa:.....

Adres:.....

.....

<b>I.p.</b>	<b>Imię i nazwisko trenera</b>	<b>Wykształcenie</b> (Podać nazwę uczelni oraz kierunek i uzyskany tytuł)	<b>Uprawnienia</b> (Podać rodzaj odbytego kursu i ilość godzin, ew. ilość godzin przeprowadzonych kursów zawodowych z podaniem tematyki, terminu, nazwa certyfikatu i jednostki wydającej)	<b>Informacja na temat przeprowadzonych szkoleń</b> (Podać daty, nazwę podmiotu zlecającego, temat kursu)

Data i miejsce.....

.....

Podpis Wykonawcy





## załącznik nr 4 do zaproszenia

### OŚWIADCZENIE

**Zamawiający:**

**C.M.T. Sp. z o.o.**, ul. Grunwaldzka 275, 43-600 Jaworzno

**Wykonawca:**

Nazwa:.....

Adres:.....

.....

Oświadczam, że:

1. pomiędzy mną a Zamawiającym występują/nie występują\* powiązania kapitałowe bądź powiązania osobowe;
2. przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Data i miejsce.....

.....

Podpis Wykonawcy