

Jaworzno, 23.03.2021 r.

**C.M.T. Sp. z o.o. z siedzibą w Jaworznie, ul. Biała 8, zwana dalej Zamawiającym**

## **ZAPRASZA**

do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

### **„KURS UMIEJĘTNOŚCI KOMPUTEROWYCH ECDL BASE”**

#### **1. Informacje ogólne o projekcie:**

- 1) Postępowanie realizowane jest w ramach projektu:  
„Aktywni, świadomi i zintegrowani - On Inclusion” realizowany w ramach osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania: 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 2) Krótki opis projektu: Celem głównym Projektu jest przełamanie barier uniemożliwiających integrację społeczno-zawodową osób z niepełnosprawnościami i zaproponowanie nowatorskich form wsparcia oraz udzielenie pomocy Uczestnikom/czkom projektu w kształtowaniu kluczowych kompetencji społeczno-zawodowych.
- 3) Grupa docelowa: 110 osób niepełnosprawnych, w tym 52 mężczyzn i 58 kobiet, niepełnosprawne w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, w tym również z autyzmem, od 15 roku życia na podst. orzeczenia o niepełnosprawności bądź o potrzebie kształcenia specjalnego.
- 4) Czas realizacji: 01.07.2019 r. – 28.09.2021 r.- z możliwością przedłużenia okresu realizacji zadania zgodnie z postanowieniami pkt 15.

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zasada konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (dalej: Wytyczne).

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu komputerowego ECDL Base.

Ilość godzin szkolenia: 110 uczestników zostanie objętych szkoleniami w zakresie 4 modułów dostępnych w programie ECDL Base - każdy z modułów trwa 24 godziny dydaktyczne (45 minut). Szkolenia będą się odbywać w grupach 10 osobowych (11 grup).

Łącznie ilość godzin szkolenia: 880 godzin dydaktycznych.

Wykonawca zobowiązany jest do organizacji egzaminu kończącego kurs – ECDL Base. Uczestnicy otrzymają certyfikat potwierdzający umiejętności komputerowe na poziomie ECDL BASE wydany przez Polskie Towarzystwo Informatyczne. Zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju kwalifikacjami są też certyfikaty, dla których wypracowano już system walidacji i certyfikowania efektów wymienione jako przykład jednostki certyfikującej, jedyny w zakresie kompetencji informatycznych.

Przedmiot zamówienia obejmuje także zapewnienie sal szkoleniowych dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych, wyposażonych m. in. w komputery – po jednym na uczestnika kursu z dostępem do węzła sanitarnego dostosowanego dla osób niepełnosprawnych.

Dla każdej grupy Wykonawca ma obowiązek zapewnić jednego asystenta osoby niepełnosprawnej (uczestnikami kursu będą osoby z niepełnosprawnościami w stopniu znacznym i sprzężonymi).

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewnia 2200 zestawów poczęstunku w ramach tzw. przerw kawowych. W ramach przerwy kawowej Wykonawca zapewni: kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka, owoce oraz soki.

- 2) CPV: 80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe.
- 3) Części zamówienia: Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

#### **4. Miejsce i termin wykonania zamówienia:**

- 1) Miejsce: województwo śląskie, Jaworzno. Zamawiający wymaga, aby pomieszczenia w których będą odbywać się kursy były wyposażone w węzeł sanitarny, dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, a także zlokalizowane na terenie miasta Jaworzno, w bliskim sąsiedztwie przystanku komunikacji miejskiej, tj. nie więcej niż 500 m – warunki te uzasadnione są niepełnosprawnością uczestników kursu.
- 2) Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 28.09.2021 r. z możliwością przedłużenia terminu realizacji zgodnie z pkt 15 ppkt 2) lit. b) Zaproszenia.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1) posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonych przez wojewódzkie urzędy pracy.
- 2) dysponują co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia (trenerem), posiadającą łącznie:
  - a) wykształcenie wyższe,
  - b) doświadczenie w prowadzeniu co najmniej trzech kursów o tematyce związanej

z przedmiotem kursu objętego niniejszym zamówieniem w okresie ostatnich trzech lat, tj. obejmującej kurs z zakresu ECDL Base,

c) ukończony kurs pedagogiczny.

3) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z Wytycznymi – tj. nie są osobowo lub kapitałowo powiązani z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane

z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania w/w. warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, w tym oświadczenia, złożone w niniejszym postępowaniu metodą – spełnia / nie spełnia.

Wykonawca, którego oferta nie spełnia łącznie powyższych warunków zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu z powodu niewykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w ppkt 3) powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ppkt 2) Wykonawcy wykazują łącznie.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):

- 1) aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - jeżeli dotyczy,

- 2) odpis z Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonych przez wojewódzkie urzędy pracy
- 3) wykaz które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (trenerów) wraz z podaniem informacji na temat wykształcenia, doświadczenia oraz uprawnień do prowadzenia kursu, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 5 ppkt 2) niniejszego zaproszenia,
- 4) oświadczenia (załączniki nr 5 - 7 do zaproszenia).

#### **7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania ceny brutto oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów bezpośrednich i pośrednich jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zysku Wykonawcy oraz wszystkich wymaganych przepisami podatków, ubezpieczeń i innych opłat, a w szczególności prawidłowego podatku VAT [jeżeli dotyczy]. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wówczas cena brutto oferty = cenie netto.
- 2) W ofercie należy wskazać cenę brutto za jedną godzinę dydaktyczną kursu.
- 3) Na etapie oceny ofert Zamawiający bierze pod uwagę cenę brutto za jedną godzinę kursu.
- 4) Kwota podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Cena brutto za jedną godzinę dydaktyczną pracy doradcy zawodowego podana przez wyłonionego Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie obowiązywała w całym okresie realizacji umowy i nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie jej obowiązywania.
- 6) Zamawiający odrzuci oferty, których cena brutto za godzinę dydaktyczną usługi będzie przekraczać kwotę, jaką dysponuje Zamawiający, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie.

#### **8. Miejsce i termin złożenia przez wykonawcę oferty:**

Ofertę, według wyboru Wykonawcy należy przesać do Zamawiającego na adres: C.M.T. Sp. z o. o., ul. Biała 8, 43-600 Jaworzno, I piętro, pokój nr 3, lub przesać pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@cmt.edu.pl](mailto:sekretariat@cmt.edu.pl) w terminie do dnia 31.03.2021 r. do godziny 10.00.

OFERTY ZŁOŻONE PO TYM TERMINIE NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE.

#### **9. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert złożonych do ww. terminu nastąpi w dniu 31.03.2021 r. o godz. 10.30

w C.M.T. Sp. z o. o., piętro I, pokój nr 3.

Z uwagi na obecną sytuację epidemiologiczną, Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

**10. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą:** 30 dni.

**11. Osobą uprawnioną do kontaktów ze Wykonawcami jest:** Beata Makowska.

**12. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Kolejne oferty Wykonawcy, który złożył już ofertę w ramach niniejszego postępowania zostaną odrzucone.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Oferty wariantowe zostaną odrzucone.
- 3) Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszego zaproszenia.
- 4) Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia. Oferta musi być opatrzona datą i podpisana przez Wykonawcę.
- 5) Do oferty muszą zostać załączone wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty opracowane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w miejscach wymaganych muszą być opatrzone datą i podpisane przez Wykonawcę.
- 6) Każda strona oferty i załączników musi zostać ponumerowana i parafowana przez Wykonawcę.
- 7) Oferta i wszystkie załączniki muszą być ze sobą spięte.
- 8) Kopie dokumentów Wykonawca musi potwierdzić za zgodność z oryginałem.
- 9) Oferty niekompletne (nie spełniające powyższych wymagań) nie będą rozpatrywane (zostaną przez Zamawiającego odrzucone).
- 10) Oferta i wszystkie załączniki powinny zostać złożone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie. Koperta powinna zostać opatrzona dopiskiem **„OFERTA - KURS UMIEJĘTNOŚCI KOMPUTEROWYCH ECDL BASE”**.
- 11) Wykonawca ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty we własnym zakresie.

Pkt 7) - 10) powyżej dotyczą sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert według następującego kryterium:
  - a) **cena za godzinę dydaktyczną kursu brutto** - 100 %  
(100 punktów)

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$P(CI) = \frac{CMIN}{CI} \times 100 \%$$

P(CI) - liczba punktów za kryterium ceny,

CMIN - cena za godzinę brutto najtańszej oferty,

CI - cena za godzinę brutto oferty badanej.

- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej zsumowanej liczby punktów w oparciu o przedstawione kryteria i ustaloną punktację do 100 (100% = 100 pkt).
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia tym Wykonawcom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria.

#### **14. Informacje o unieważnieniu postępowania, o wyborze oferty i formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dokona wyboru oferty najpóźniej w terminie związania ofertą, o którym mowa w pkt 10 niniejszego zaproszenia (w przypadku dużej ilości ofert Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu dokonania wyboru) a informację o wyniku upubliczni w sposób, o którym mowa w Wytycznych, Rozdział 6.5.3 pkt. 11.
- 3) Zamawiający powiadomi Wykonawców, którym udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy telefonicznie bądź pocztą elektroniczną.
- 4) W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w danej części, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą ilość punktów.

#### **15. Przewidywane zmiany umowy:**

- 1) Niedopuszczalne są zmiany zawartej umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, z wyłączeniem sytuacji przewidzianych przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sprawie zamówienia w zakresie:
  - a) przedłużenia okresu trwania umowy z Wykonawcą, w przypadku przedłużenia czasu trwania Projektu,
  - b) zmiany terminu przewidzianego na rozpoczęcie lub zakończenie usługi, wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego.
- 3) Zmiana umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

- 4) Przewidziane wyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek wprowadzenia takich zmian. Warunki zmiany umowy nie przyznają Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia o zmianę zawartej umowy.

#### **16. Załączniki do zaproszenia:**

- 1) Wzór formularza oferty.
- 2) Opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Wzór umowy.
- 4) Wzór wykazu doświadczenia.
- 5) Oświadczenie o ilości godzin.
- 6) Oświadczenie dot. konfliktu interesów.
- 7) Oświadczenie o braku powiązań.



## Załącznik nr 1 do zaproszenia

### O F E R T A

(formularz należy złożyć w stosunku do każdej części postępowania osobno)

**Zamawiający:**

**C.M.T. Sp. z o.o.**, ul. Biała 8, 43-600 Jaworzno

**Wykonawca:**

**Imię i Nazwisko/Nazwa - zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru  
działalności gospodarczej CEiDG:**

.....  
.....

**PESEL**

.....  
.....

**Adres zamieszkania/prowadzenia działalności  
gospodarczej.....**

.....  
.....  
.....

**Dane kontaktowe:** tel. ....,

mail.....

Zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert, Wykonawca oświadcza, że:

1. oferuje realizację zamówienia dotyczącego realizacji usługi pn.: **KURS UMIEJĘTNOŚCI KOMPUTETROWYCH ECDL BASE** za cenę brutto za godzinę dydaktyczną (45 minut) kursu w wysokości ..... **PLN** słownie:

.....

2. podana przez Wykonawcę w ofercie cena brutto za godzinę dydaktyczną kursu jest tak skalkulowana, że uwzględnia wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki, ubezpieczenia i inne opłaty, a w szczególności prawidłowy podatek VAT [jeżeli dotyczy]. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji



w okresie jej trwania.

3. Wykonawca zapoznał się z treścią zaproszenia oraz wzorem umowy i nie wnosi do treści tych dokumentów zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nich zawarte;
4. w przypadku udzielenia zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy w \_\_\_\_\_ miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
6. składając ofertę Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w złożonej ofercie oraz przyjmuje do wiadomości, że:
  - 1) jego dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rekrutacji do realizacji zadań w Projekcie, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie zgodnie z wymaganiami Wytycznych, kontroli Projektu, a w przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty zawarcia umowy,
  - 2) jego dane osobowe mogą zostać udostępnione instytucjom kontrolującym realizację Projektu jak również wykonawcom biorącym udział w tym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 3) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie procesie rekrutacji i będzie skutkować odrzuceniem oferty,
  - 4) ma prawo dostępu do treści danych i ich poprawiania;
7. Wykonawca do oferty załącza:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....

\*niepotrzebne skreślić

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis Wykonawcy

## Załącznik nr 2 do zaproszenia

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### Zamawiający:

C.M.T. Sp. z o.o., ul. Biała 8, 43-600 Jaworzno

#### Przedmiot zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności:

#### **KURS UMIEJĘTNOŚCI KOMPUTEROWYCH ECDL BASE**

#### Zamówienie realizowane jest w ramach projektu:

„Aktywni, świadomi i zintegrowani - On Inclusion” realizowany w ramach osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania: 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### Opis przedmiotu zamówienia:

##### Zakres tematyczny kursu obejmuje:

**Moduł B1 - Podstawy pracy z komputerem:** sprawdza znajomość podstawowej wiedzy oraz umiejętności z zakresu: obsługi urządzeń, tworzenia plików, zarządzania sieciami informatycznymi, oraz bezpieczeństwem danych. Aby zaliczyć moduł B1 każdy uczestnik musi posiadać wiedzę i umiejętności z zakresu:

- kluczowych założeń w odniesieniu do technologii ICT, komputerów oraz oprogramowania,
- włączania i wyłączania komputera,
- efektywnej pracy z komputerem przy użyciu ikon oraz okien,
- tworzenia prostych dokumentów oraz ich kopiowania.

**Moduł B2 - Podstawy pracy w sieci:** sprawdza znajomość podstawowej wiedzy oraz umiejętności z zakresu: przeglądania internetu, efektywnego wyszukiwania informacji, komunikacji online, i obsługi poczty elektronicznej.

Aby zaliczyć moduł B2 każdy uczestnik musi posiadać wiedzę i umiejętności z zakresu:

- zasad przeglądania internetu oraz bezpieczeństwa podczas pracy w sieci,
- używania przeglądarki internetowej oraz konfiguracji jej ustawień, zakładek i rozwiązań internetowych,
- efektywnego wyszukiwania informacji w sieci,
- organizacji i przeszukiwania poczty, wysyłanie wiadomości.

**Moduł B3 - Przetwarzanie tekstów:** sprawdza umiejętność używania programu do edycji i wydruku.

Aby zaliczyć moduł B3 każdy uczestnik musi posiadać wiedzę i umiejętności z zakresu:

- pracy z dokumentami i zapisywania ich w różnych formatach plików,
- wyboru odpowiednich narzędzi, takich jak funkcja pomoc,
- tworzenia i edycji niewielkich dokumentów,
- wstawiania do dokumentów tabel, obrazów i rysunków.

**Moduł B4 - Arkusze kalkulacyjne:** sprawdza znajomość arkuszy kalkulacyjnych oraz umiejętności używania arkuszy kalkulacyjnych w celu osiągnięcia zamierzonego celu.

Aby zaliczyć moduł B4 każdy uczestnik musi posiadać wiedzę i umiejętności z zakresu:

- praca z arkuszami kalkulacyjnymi i zapisywania ich w różnych formatach plików,
- edycja wierszy i kolumn,
- tworzenie matematycznych i logicznych reguł wyboru oraz formatowania wykresów.

Ilość godzin szkolenia: 110 uczestników zostanie objętych szkoleniami w zakresie 4 modułów dostępnych w programie ECDL Base - każdy z modułów trwa 24 godziny dydaktyczne (45 minut). Szkolenia będą się odbywać w grupach 10 osobowych (11 grup).

Łącznie ilość godzin szkolenia: 880 godzin dydaktycznych.

Wykonawca zobowiązany jest do organizacji egzaminu kończącego kurs - ECDL Base. Uczestnicy otrzymają certyfikat potwierdzający umiejętności komputerowe na poziomie ECDL BASE wydany przez Polskie Towarzystwo Informatyczne. Zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju kwalifikacjami są też certyfikaty, dla których wypracowano już system walidacji i certyfikowania efektów wymienione jako przykład jednostki certyfikującej, jedyny w zakresie kompetencji informatycznych.

Przedmiot zamówienia obejmuje także zapewnienie sal szkoleniowych dostosowanych

do potrzeb osób niepełnosprawnych, wyposażonych m. in. w komputery - po jednym na uczestnika kursu z dostępem do wężła sanitarnego dostosowanego dla osób niepełnosprawnych.

Dla każdej grupy Wykonawca ma obowiązek zapewnić jednego asystenta osoby niepełnosprawnej (uczestnikami kursu będą osoby z niepełnosprawnościami w stopniu znacznym i sprzężonymi).

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewnia 2200 zestawów poczęstunku w ramach tzw. przerw kawowych. W ramach przerwy kawowej Wykonawca zapewni: kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka, owoce oraz soki.

Wykonawca zapewni instruktorom środki ochrony osobistej, stosownie do wymagań epidemicznych w kraju. Dla uczestników należy zapewnić płyny do dezynfekcji. Należy pamiętać w szczególności o zachowaniu zasad

bezpieczeństwa epidemicznego (dezynfekcja i wietrzenie pomieszczeń, pilnowanie zasady dystansu społecznego).

### **Miejsce i termin wykonania zamówienia:**

- 1) Miejsce: województwo śląskie, Jaworzno. Zamawiający wymaga, aby pomieszczenia w których będą odbywać się kursy były wyposażone w węzeł sanitarny, dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, a także zlokalizowane na terenie miasta Jaworzno, w bliskim sąsiedztwie przystanku komunikacji miejskiej, tj. nie więcej niż 500 m - warunki te uzasadnione są niepełnosprawnością uczestników kursu.
- 2) Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 28.09.2021 r. z możliwością przedłużenia terminu realizacji zgodnie z pkt 15 pkt 2) lit. b) Zaproszenia.

## Załącznik nr 3 do zaproszenia

### UMOWA (wzór)

Zawarta w Jaworznie w dniu ..... pomiędzy:

**C.M.T. Sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. Biała 8, 43-600 Jaworzno, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Okręgowy w Katowicach pod numerem KRS 0000443525, NIP: 6751485337, REGON: 122740946, wysokość kapitału zakładowego 10000,00zł.

które reprezentują:

Członek Zarządu - Katarzyna Hołownia,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą/zamieszkałą w ..... (siedziba/adres  
Wykonawcy),

.....  
(adres wykonawcy),

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że Zamawiający dokonał wyboru oferty, zgodnie z zasadą konkurencyjności, na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

#### §1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje, zorganizowanie i wykonanie kursu w zakresie: „**Przeprowadzenie kursu komputerowego ECDL Base**” dla osób uprawnionych, w ilości do 110 uczestników, zwanego dalej także szkoleniem.

#### §2

Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby, wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy (trenerzy), posiadają odpowiednie kwalifikacje merytoryczne i dydaktyczne do przeprowadzenia ww. kursu.

#### §3

1. Zgodnie ze złożoną ofertą oraz zaproszeniem do składania ofert, stanowiącymi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy:

a) liczba godzin dydaktycznych kursu łącznie: 880.

b) wartość brutto umowy wynosi ..... zł  
(słownie zł ..... ).

c) cena za jedną godzinę kursu wynosi: ..... zł (słownie zł).

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w oparciu o cenę brutto za jedną godzinę szkolenia.

#### §4

Szkolenie przeprowadzone będzie w okresie: daty zawarcia umowy do 28.09.2021 r., zgodnie z harmonogramem szkolenia wskazującym miejsce odbywania zajęć. Harmonogram zostanie przekazany Wykonawcy na maksymalnie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.

#### §5

1. Wykonawca oświadcza, że (z zastrzeżeniem pkt 2) cały zakres szkolenia objęty niniejszą Umową wykona nakładem własnym, co oznacza, iż zapewni:
- a) salę szkoleniową z węzłem sanitarnym, dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych,
  - b) sprzęt dydaktyczny (komputer) dla każdego uczestnika osobno,
  - c) materiały biurowe, dydaktyczne lub sprzęt dla każdego uczestnika,
  - d) bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki,
  - e) przerwy kawowe zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
  - f) asystenta osoby niepełnosprawnej dla każdej grupy,
  - g) środki ochrony osobistej, stosownie do wymagań epidemicznych w kraju. Dla uczestników należy zapewnić płyny do dezynfekcji.
2. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania niniejszej Umowy osobom trzecim wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

#### §6

1. Szkolenie obejmuje cykle tematyczne i odpowiednią do nich ilość godzin, który zawiera:
- a) nazwę szkolenia,
  - b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia,
  - c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia,
  - d) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się, z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
  - e) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej,
  - f) opis treści - kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
  - g) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
  - h) przewidziane sprawdziany i egzaminy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu:
- a) w terminie trzech dni od daty rozpoczęcia szkolenia - imiennego wykazu osób skierowanych przez Zamawiającego, które rozpoczął szkolenie oraz jego

- zaktualizowanej wersji, w przypadku skierowania przez Zamawiającego dodatkowych osób;
- b) w terminie ostatniego dnia każdego miesiąca, a w przypadku zakończenia szkolenia w trakcie miesiąca - w ostatnim dniu szkolenia, indywidualnych kart obecności uczestników szkolenia skierowanych przez Zamawiającego, wraz z ich podpisami za każdy dzień kursu;
  - c) w terminie trzech dni od daty zakończenia szkolenia - wypełnionych przez absolwentów szkolenia anonimowych ankiet służących do oceny szkolenia,
  - d) w terminie trzech dni od daty zakończenia szkolenia - kserokopii zaświadczeń o ukończeniu szkolenia wraz z suplementem potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
3. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wyniki swoich badań, dotyczące opinii uczestników szkolenia skierowanych przez Zamawiającego (o ile zostały dokonane).
  4. Ocena końcowa szkolenia będzie przeprowadzona w formie egzaminu uprawniającego do zdobycia książeczki spawacza. Wykonawca na 7 dni przed terminem przeprowadzenia powyższego egzaminu, zawiadomi Zamawiającego, który może wyznaczyć swojego przedstawiciela do uczestnictwa w nim.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia uczestnikom szkolenia skierowanym przez Zamawiającego zaświadczenia potwierdzającego umiejętności komputerowe na poziomie ECDL BASE.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia, stanowiącej:
    - a) dziennik zajęć edukacyjnych, zawierający tematy i wymiar godzin zajęć oraz listę obecności uczestników,
    - b) protokół i kartę ocen z okresowych sprawdzianów efektów kształcenia oraz z egzaminu końcowego, jeżeli zostały przeprowadzone,
    - c) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji, zawierającego: numer, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość oraz nazwę szkolenia i datę wydania zaświadczenia.
  9. Wykonawcy przysługuje prawo do wnioskowania u Zamawiającego o usunięcie ze szkolenia skierowanego bezrobotnego w przypadku: rażącego uchybień w przestrzeganiu harmonogramu szkolenia, rażącego naruszenia porządku i dyscypliny zajęć, a także istotnych trudności w opanowaniu przewidzianego programem materiału szkoleniowego.

## §7

1. Podstawą zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego należności za realizację szkolenia, o którym mowa w §1, w wysokości określonej w §3, będzie:
  - a) realizacja wszystkich ustaleń zawartych w niniejszej Umowie,



- b) przedstawienie faktury za wykonaną usługę szkoleniową zgodnie z §3 ust. 2 wraz z imiennym wykazem osób uprawnionych, za które zostanie poniesiony koszt, zawierającym imię, nazwisko i adres lub nr PESEL każdej osoby.
2. Wykonawca wystawia fakturę nie wcześniej niż następnego dnia po dniu zakończenia szkolenia. Płatność za fakturę dokonana będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy. Płatność faktury nastąpi **do 14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

#### §8

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażących uchybień w wykonywaniu przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.

#### §9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
- a) zmiany terminu realizacji szkolenia, o którym mowa w §4 - w wysokości 1% wartości umowy brutto, chyba że zmiana ta zostanie dokonana w drodze aneksu podpisanego przez obydwie strony niniejszej Umowy;
  - b) za opóźnienie w dostarczaniu dokumentów wymienionych w § 6 ust. 2, o ponad 3 dni kalendarzowe licząc od dnia następnego po upływie terminu - w wysokości 1% wartości umowy brutto;
  - c) za opóźnienie w dostarczaniu dokumentów wymienionych w § 6 ust. 2, o ponad 7 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po upływie terminu - w wysokości 2% wartości umowy brutto, za każdy kolejny dzień opóźnienia;
  - d) za brak certyfikatów umiejętności komputerowych ECDL Base - w wysokości 2% wartości umowy brutto;
  - e) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania niniejszej Umowy, w całości lub w części z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada - w wysokości 5% wartości umowy brutto;
  - f) dokonania przez Zamawiającego wypowiedzenia Umowy, o którym mowa w §9 - w wysokości 10% wartości Umowy brutto;
  - g) niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia, do którego był zobowiązany w wysokości 10% wartości umowy.
2. Kary, o których mowa w pkt 1, w wysokości określonej przez Zamawiającego, Wykonawca wpłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu żądania takiej kary umownej.

#### §10

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę na osobę trzecią (przelew) ewentualnej wierzytelności, jaką miałby w stosunku do Zamawiającego.

#### §11

1. W celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego.
2. Zamawiający upoważnia:
  - 1) p. ...., tel.: .....e-mail:..... do kontaktów z Wykonawcą w sprawach merytorycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy i odbioru przedmiotu umowy oraz
  - 2) p. .... tel.:.....e-mail: .....w sprawach formalnych.
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 pkt 1) i/lub 2) wymaga pisemnej notyfikacji Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, iż osoba/-y przez niego wskazana/-e ma/-ją prawo, w każdym momencie przeprowadzić kontrolę realizacji umowy i sprawdzić przebieg zajęć, celem zweryfikowania czy realizacja przedmiotu umowy jest zgodna z wymaganiami określonymi w dokumentacji przygotowanej dla postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy oraz postanowieniami niniejszej umowy. Z takiej kontroli zostanie sporządzony raport będący podstawą do nałożenia na Wykonawcę ewentualnej kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) umowy. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobie/-om wskazanej/-ym przez Zamawiającego przeprowadzenie kontroli w każdym czasie.

#### §12

1. Niedopuszczalne są zmiany zawartej umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, z wyłączeniem sytuacji przewidzianych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sprawie zamówienia w zakresie:
  - 1) przedłużenia okresu trwania umowy z Wykonawcą, w przypadku przedłużenia czasu trwania Projektu,
  - 2) zmiany terminu przewidzianego na rozpoczęcie lub zakończenie usługi, wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego
3. Zmiana umowy następuje w formie pisemnej

#### §13

Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

#### §14

Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom (w tym audytom upoważnionych organów audytowych) dokonanych przez Zleceniodawcę, Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy w ramach projektu współfinansowanego z EFS.

#### §15

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logotypem Funduszy Europejskich oraz logotypem Unii Europejskiej wraz z odwołaniem do Europejskiego Funduszu Społecznego sal wykładowych, gdzie będą odbywały się zajęcia realizujące przedmiot zamówienia, wszelkich zaświadczeń wydawanych kursantom, materiałów szkoleniowych oraz list obecności.
2. Wszelkie działania informacyjno - promocyjne powinny być prowadzone w oparciu o zapisy „Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2012 - 2020”.

#### §16

1. W ramach realizacji niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe uczestników/uczestniczek projektu obejmujące w szczególności: imię i nazwisko.
2. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji, przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. nr 100, poz. 1024).
3. Zamawiający powierza przetwarzanie danych, o których mowa w ust. 1 w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Ze strony Wykonawcy do przetwarzania danych dopuszczone mogą być jedynie osoby, które uzyskały imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 37 ustawy o ochronie danych osobowych, do których osoby te uzyskają dostęp w związku z wykonywaniem umowy. Imienne upoważnienia oraz ewentualne odwołania upoważnienia, Wykonawca ma obowiązek przechowywać w swojej siedzibie. Druk upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz druk do odwołania upoważnienia, Zamawiający udostępni Wykonawcy po zawarciu umowy.
5. Imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych są ważne do dnia odwołania. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania zatrudnienia upoważnionego pracownika lub z chwilą wykonania zlecenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić rejestr wydanych upoważnień. Druk rejestru wydanych upoważnień Zamawiający udostępni Wykonawcy po zawarciu umowy.

Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie swoich danych teleadresowych przez Zamawiającego oraz inne uprawnione do tego podmioty

#### §17

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia nadzoru w formie monitoringu w zakresie sprawdzenia prawidłowości realizacji warunków zawartych w niniejszej Umowie oraz badania opinii uczestników skierowanych przez Zamawiającego na temat realizowanego szkolenia.

§18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
(podpis)

.....  
(podpis)

Załącznik nr 4 do zaproszenia

## WYKAZ OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Zamawiający:**

**C.M.T. Sp. z o.o.**, ul. Biała 8, 43-600 Jaworzno  
.....

**Wykonawca:**

Nazwa:.....

Adres:.....

.....

<b>I.p.</b>	<b>Imię i nazwisko trenera</b>	<b>Wykształcenie</b> (Podać nazwę uczelni oraz kierunek i uzyskany tytuł)	<b>Uprawnienia</b> (Podać rodzaj odbytego kursu i ilość godzin, ew. ilość godzin przeprowadzonych kursów zawodowych z podaniem tematyki, terminu, nazwa certyfikatu i jednostki wydającej)	<b>Informacja na temat przeprowadzonych szkoleń</b> (Podać daty, nazwę podmiotu zlecającego, temat kursu)


Data i miejsce.....

.....

Podpis Wykonawcy

## Załącznik nr 5 do zaproszenia

### OŚWIADCZENIE

**Zamawiający:**

**C.M.T. Sp. z o.o.**, ul. Biała 8, 43-600 Jaworzno

**Wykonawca:**

Imię i Nazwisko/Nazwa - zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru działalności gospodarczej CEiDG: .....

.....

.....PESEL

.....

.....

Adres zamieszkania/prowadzenia działalności gospodarczej

.....

.....

.....

Oświadczam, że:

przyjęłam/-jąłem do wiadomości, że moje zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zleceniodawcy i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 h/m-c. Zobowiązuję się na bieżąco weryfikować moje zaangażowanie zawodowe tak, aby w trakcie trwania mojego zaangażowania jako personel projektu w niniejszy Projekt nie nastąpiło przekroczenie powyższego limitu godzin. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku nieprawidłowości w spełnianiu warunku limitu godzin bądź nierzetelnego moje wynagrodzenie może zostać uznane za niekwalifikowalne zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności.

Data i miejsce.....

.....

.....

Podpis Wykonawcy



## Załącznik nr 6 do zaproszenia

### OŚWIADCZENIE

#### Zamawiający:

**C.M.T. Sp. z o.o.**, ul. Biała 8, 43-600 Jaworzno

#### Wykonawca:

Imię i Nazwisko/Nazwa - zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru działalności gospodarczej CEiDG: .....

.....

.....PESEL

.....

.....

Adres zamieszkania/prowadzenia działalności gospodarczej

.....

.....

.....

Oświadczam, że:

jestem/nie jestem\* zatrudniona/-y w instytucji/instytucjach uczestniczącej/uczestniczących w realizacji PO (tj. Instytucji Zarządzającej (IZ) PO lub Instytucji do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem IZ PO) na podstawie stosunku pracy.

W przypadku mojego zaangażowania w Projekt będzie/nie będzie\* zachodził konflikt interesów bądź podwójne finansowanie w przypadku zatrudnienia w Projekcie.

\*Niepotrzebne należy skreślić.

Data i miejsce.....

.....

.....



Podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 7 do zaproszenia**

**OŚWIADCZENIE**

**Zamawiający:**

**C.M.T. Sp. z o.o.**, ul. Biała 8, 43-600 Jaworzno

**Wykonawca:**

Imię i Nazwisko/Nazwa - zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru działalności gospodarczej CEiDG: .....

.....

.....PESEL

.....

.....

Adres zamieszkania/prowadzenia działalności gospodarczej

.....

.....

.....

Oświadczam, że:

1. pomiędzy mną a Zamawiającym występują/nie występują\* powiązania kapitałowe bądź powiązania osobowe;
2. przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Data i miejsce.....



.....  
.....  
Podpis Wykonawcy